

Del- och slutrapport

Typ av rapport

Delrapport

Slutrapport

Allmänna uppgifter

Projektägare

Projektnamn

Rapporteringsperiod från

Rapporteringsperiod till

ÄrendelD

Kontaktperson

Webbadress/social media för projektet

Godkännande av dataanvändning *

Ja, jag godkänner att ni sparar och använder min data

Information

Projektets effekter och utfall kommer att följas upp 6–12 månader efter slutrapporten har inkommit till Region Norrbotten i form av en enkät.

Ange en e-postadress som region Norrbotten kan använda för att kontakta er vid eventuella uppföljningsfrågor

Delrapport

Fråga 1–2 ska besvaras vid första ansökan om utbetalning.

Fråga 3–11 ska besvaras vid varje ansökan om utbetalning, även vid slutrapport.

1. Har ni vid uppstart av projektet säkerställt nedanstående?

Har ekonom och projektledare blivit tillsatt?

Ja

Kommentar

Nej

Har ekonom, projektledare och eventuell samverkanspart tagit del av beslut och allmänna villkor?

Ja

Kommentar

Nej

Har projektet fått egen projektkod i organisationens bokföring?

Ja

Kommentar

Nej

2. Vilka av de 17 globala hållbarhetsmålen kommer projektet främst att bidra till?

3. Beskriv genomförda aktiviteter och resultat inom respektive arbetspaket för aktuell redovisningsperiod.

4. Hur har aktiviteterna under aktuell redovisningsperiod anpassats utifrån målgruppens behov och hur har de varit involverade i aktiviteterna?

5. Hur har projektets aktiviteter under perioden anpassats utifrån olika geografiska platserns behov?

6. Hur har projektet denna redovisningsperiod bidragit till en hållbar utveckling (ekologiskt, socialt och ekonomiskt) i Norrbotten?

7. Beskriv hur köp av tjänster och varor har konkurrensutsatts under rapporteringsperioden? Ange vilken utförare ni köpt tjänster av, en beskrivning över vilken vara eller tjänst ni köpt och ange upparbetad kostnad denna rapporteringsperiod.

8. Redogör för vilka insatser som har gjorts för att sprida projektets verksamhet och erfarenheter. Beskriv hur Region Norrbottens medfinansiering har synliggjorts i enlighet med det allmänna villkoret i beslutet.

9. Vilka synergier finns eller har skapats mellan projektets verksamhet och andra projekt och insatser?

10. Om särskilda villkor finns i beslutet, beskriv hur dessa uppfylls.

11. Beskriv eventuella förändringar i projektet. Det kan exempelvis vara att tjänster behöver upphandlas i stället för att genomföras inom organisationen eller att vissa aktiviteter behöver justeras med anledning av ändrade behov.

Slutrapport

Fråga 12–17 ska endast besvaras vid sista ansökan om utbetalning när projektet ska avslutas.

12. Beskriv vilka effekter projektet resulterat i hos målgruppen och i Norrbotten på kort och lång sikt?

13. Beskriv hur projektets resultat har bidragit och förväntas bidra till Norrbottens utveckling.

14. Vad har varit framgångsrikt och mindre framgångsrikt i projektets genomförande?

15. Hur har projektets hållbarhetsarbete stärkt projektets resultat?

16. Beskriv hur projektresultaten kommer att förvaltas och leva vidare efter projektslut.

17. Sammanfatta de viktigaste slutsatserna och lärdomarna av projektet. Om projektet har utvärderats av extern aktör ska slutsatserna från utvärderingen också inkluderas i beskrivningen. Kom ihåg att bifoga rapporten från den externa utvärderingen i ansökan om utbetalning.