

Verifikatsammanställning

Bifogas varje ansökan om utbetalning.

Information

Kopior av fakturor och kvitton numreras och bifogas. Verifikaten skall sorteras under följande rubriker enligt investeringsändamålen: Mark, byggnader och anläggning, Maskiner och inventarier, Externa tjänster, Immateriella tillgångar, Resor, logi och avgifter, Personalkostnader.

Ärendenummer

Slututbetalning Nej Ja

Sammanställning

Investeringsändamål enligt godkänt stödunderlag	Faktura-datum	Betald datum	Utgiften avser	Leverantör	Ver. nr.	Fakturabelopp (exkl. moms) <small>Använd punkt (.) vid öresavgränsning.</small>

Investeringsändamål enligt godkänt stödunderlag	Faktura- datum	Betald datum	Utgiften avser	Leverantör	Ver. nr.	Fakturabelopp (exkl. moms) <small>Använd punkt (.) vid öresavgränsning.</small>
Summa						