

# Grafisk profil



**BIBLIOTEKEN  
I NORRBOTTEN**

## Innehåll

1.1. Logotyper.....	3
1.2. Logotyper – friyta.....	4
1.3. Logotyper – B:et.....	5-6
2. Typsnitt.....	7
3. Färger.....	8
4. Grafiska element.....	9
5. Accidens.....	10
6. Pressmeddelanden.....	11
7. Trycksaker och annonser	
4.1. Affischer i Word-format.....	12
4.2. Program-mall.....	13
4.3. Enklare annonsmallar.....	14-15
4.4. Turlista bokbussar.....	16
8. PowerPoint-mall.....	17
9. Barnens första språk.....	18
10. Polarbibblo.se.....	19

## 1.1. Logotyper



**BIBLIOTEKEN  
I NORRBOTTEN**



**BIBLIOTEKEN  
I NORRBOTTEN**  
ARVIDSJAUR



**BIBLIOTEKEN  
I NORRBOTTEN**  
BODEN



**BIBLIOTEKEN  
I NORRBOTTEN**  
GÄLLIVARE



**BIBLIOTEKEN  
I NORRBOTTEN**  
HARADS

 **BIBLIOTEKEN  
I NORRBOTTEN**



**BIBLIOTEKEN  
I NORRBOTTEN**  
BODEN



**BIBLIOTEKEN  
I NORRBOTTEN**  
GÄLLIVARE



**BIBLIOTEKEN  
I NORRBOTTEN**  
HARADS



**BIBLIOTEKEN I NORRBOTTEN**  
KIRUNA

Logotypen har utvecklats. Hela namnet viktas nu lika mycket, vilket ger en mer dynamisk form. Vi har skapat logotyper åt varje bibliotek. Dessa kan användas när man marknadsför en händelse som enbart sker på ett specifikt bibliotek.

Under huvudlogotypen kan även BIBBLO.SE läggas till.



## 1.3. Logotyper - B:et



Den svarta rutan med vårt stiliserade B kan ställas ensam men detta görs sparsamt och genomtänkt.



Rutan kan anpassas efter omständigheterna, som dessa exempel visar.



Att sätta B:et stort på en mindre, begränsad yta, som dessa exempel visar, går bra.

### 1.3. Logotyper - B:et



Ett B utan ruta får inte användas på en betydligt större yta,  
t. ex. som tryck på jacka eller påse.



B:et får absolut inte användas som element i ett ord.  
Inte heller får konturlinje sättas på det.

## 2. Typsnitt

### Rubriktypsnitt: American Typewriter Bold

**Aa**

**Bold**

ABCDEFGHIJKLMN**OP**QRSTUVWXYZÅÖ  
 abcdefghijklmnopqrstuvxyzåö  
 (.,;+!€&”@\* 0123456789

### Rubrik och brödtypsnitt: Source Sans Pro

Aa

Light  
 Light Italic  
 Regular  
*Regular Italic*  
**Semibold**  
**Bold**

ABCDEFGHIJKLMN**OP**QRSTUVWXYZÅÖ  
 abcdefghijklmnopqrstuvxyzåö  
 (.,;+!€&”@\* 0123456789

### Ersättningstypsnitt: Calibri (fritt från Microsoft)

Aa

Light  
*Light Italic*  
 Regular  
*Regular Italic*  
**Bold**

ABCDEFGHIJKLMN**OP**QRSTUVWXYZÅÖ  
 abcdefghijklmnopqrstuvxyzåö  
 (.,;+!€&”@\* 0123456789

### Webbtypsnitt: Roboto (Google Fonts)

Aa

Light  
*Light Italic*  
 Regular  
*Regular Italic*  
**Medium**  
**Bold**

ABCDEFGHIJKLMN**OP**QRSTUVWXYZÅÖ  
 abcdefghijklmnopqrstuvxyzåö  
 (.,;+!€&”@\* 0123456789

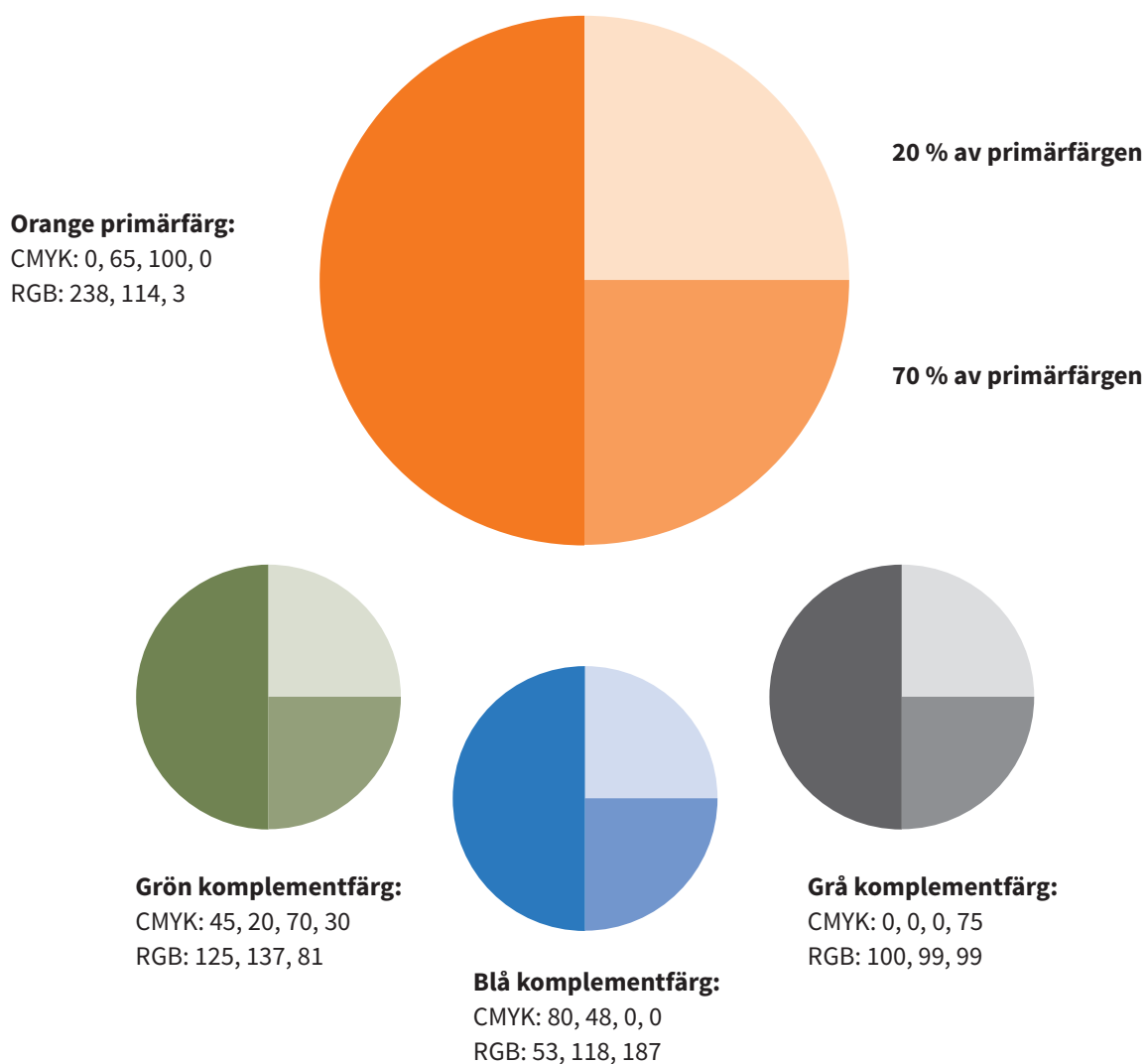
**American Typewriter** är vårt primära rubriktypsnitt.

**Source Sans Pro** är ett välbalanserat typsnitt med klassiska proportioner i ett modernt snitt som ger ett mjukt men ändå ett karaktäristiskt intryck som ökar igenkänningen. Typsnittet används konsekvent i brödtext men kan även och sparsamt användas som rubrik/mellanrubrik. Typsnittet används i print men gärna även digitalt. Storlek och vikt anpassas efter behov.

**Roboto** från Google Fonts används på webben även fortsättningsvis.

**Calibri** är vårt ersättningstypsnitt när Source Sans Pro inte är tillgängligt - det inkluderas i Windows och finns i office-program för Mac.

### 3. Färger

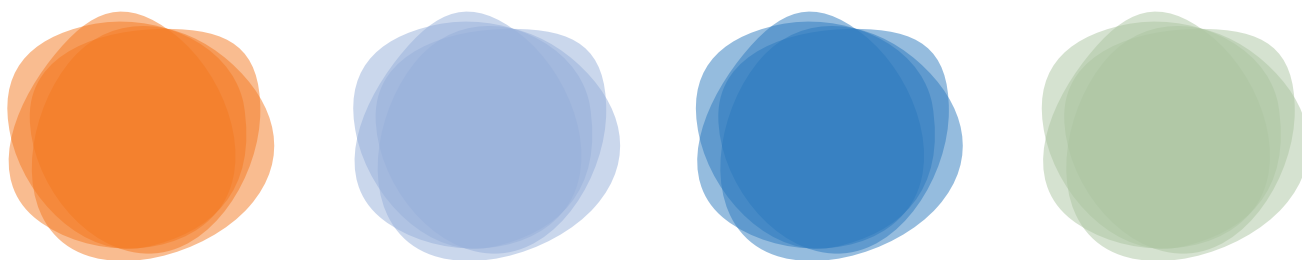
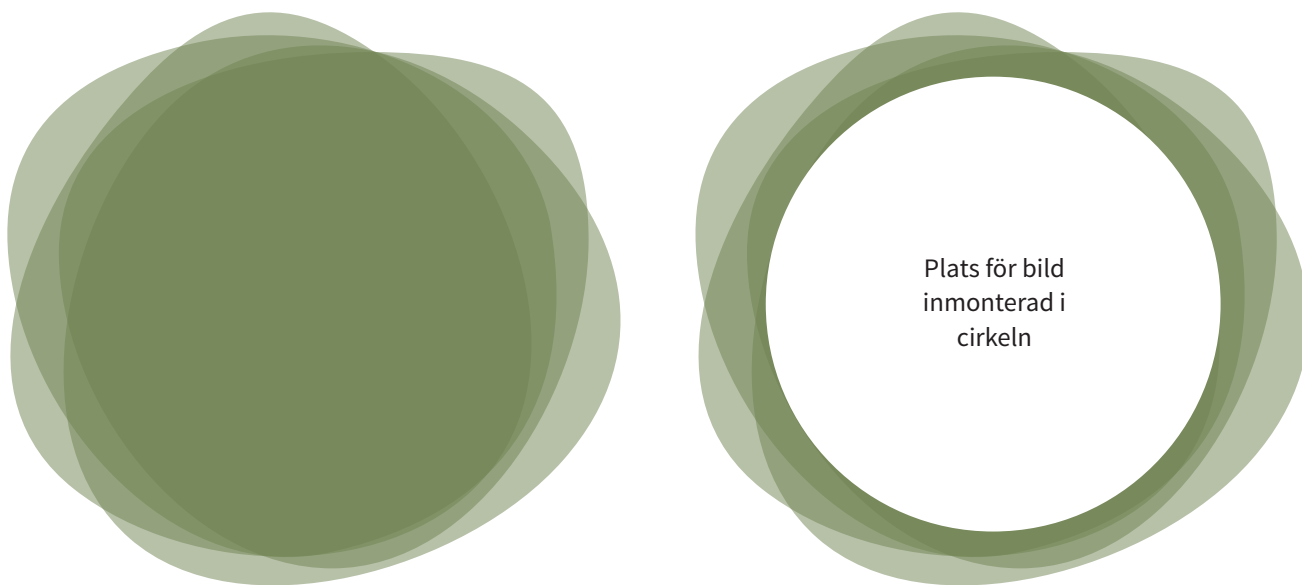


Primärfärgen orange lever vidare. Den står för styrka, utveckling och kreativitet. Vi kompletterar med en lugn grön färg som ger känslan av förnyelse miljömedvetenhet och harmoni, en varm blå färg som signalerar lugn och pålitlighet, en mörkgrå färg som ger en sofistikerad och modern känsla.

I vissa sammanhang kommer även andra färger att behöva användas. Viktigt då är att de är väl genomtänkta.



## 4. Grafiska element

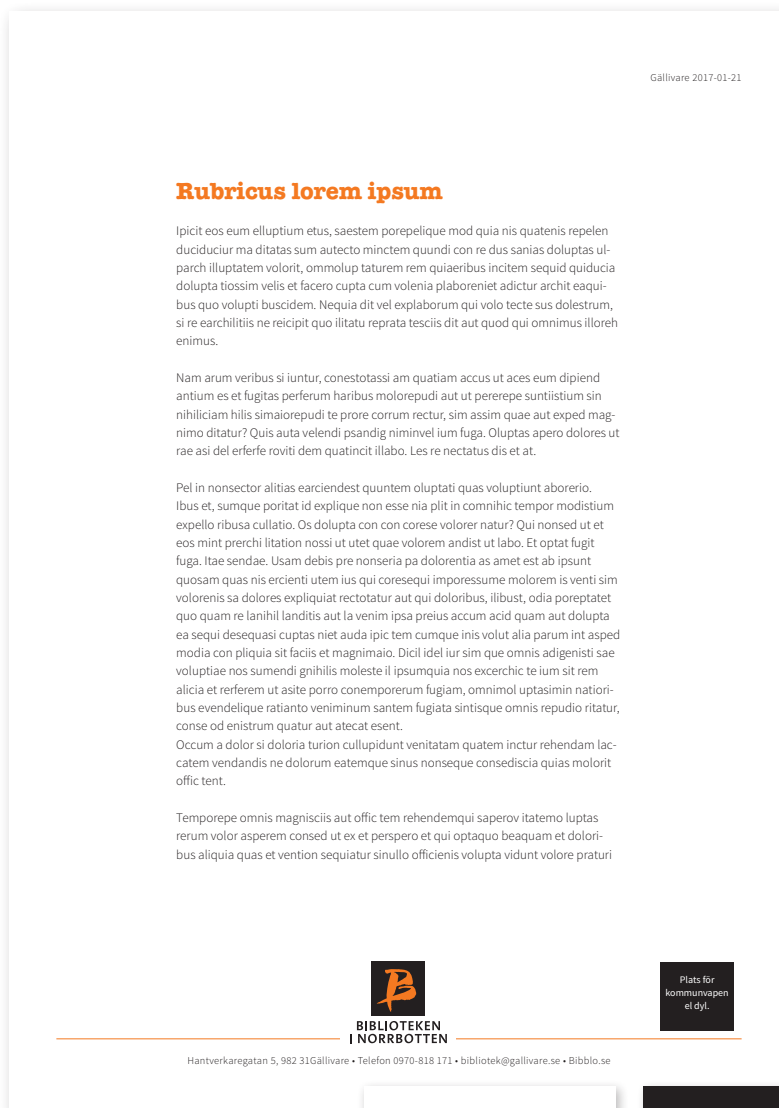


Mjuka former som med hjälp av 50 procentig transparens flyter samman.  
Kan till exempel användas som ram till runda bilder eller som bakgrund i färgad ruta (se sid 13).



Symboler som tillsammans visar stora delar av vårt utbud. Finns även i grönt.  
Se exempel på användningsområde på sid 13.

## 5. Accidens




Brevmall och visitkort  
(fram och baksida)  
För internt och externt  
bruk.

Tomma visitkort - utan namn  
och övrig info kan också  
beställas.



## 6. Pressmeddelande



**BIBLIOTEKEN  
I NORRBOTTEN**

Plats för  
kommunvapen  
el dyl.

---

PRESSMEDDELANDE 2017-01-21

**Bra, fyndig rubrik max 36 tecken**

**Sammanfattande ingress på 2-4 rader. Ipicit eos eum elluptionem etus, saestem porepeli que mod quia nis quatenis repelen duciducitur ma ditatas sum autecto minctem quundi con re dus sanias doluptas ulparch illuptionem volorit, ommolup taturem rem quiducia dolupta tiossim velis et facero cuptacum.**

volenia plaboreni et adictur archit equibus quo volupti buscidem. Nequia dit vel explorum qui volo tecte sus dolestrum, si re earchilitiis ne recipit quo ilitatu repara tesciis dit aut quod qui omnibus illoreh enimus.

Nam arum veribus si iuntur, conestotassi am quati am accus ut aces eum diptiend antium es et fugitas perferum haribus molorepudi aut ut pererepe suntistium sin nihilicium hillis simaiorepudi te prore corrum rector, sim assim quae aut exped magnimo ditatur? Quis autavelendi psandig niminvel ium fuga. Oluptas apero dolores ut rae asi del erferfe rovit dem quatincit illabo. Les re nectatus dis et at.

Pel in nonsector alitias earchiendest quonem oluptionem quas voluptiunt aborerio. Ibus et, sumque poritat id explique non esse nia plit in conihic tempor modistium expello ribusa cullatio. Os dolupta con con corese volorer natur? Qui nonsed ut et eos mint prerchi litation nossi ut utet quae volorem andist ut labo. Et optat fugit fuga. Itae sendae. Usam debis pre nonseria pa dolorentia as amet est ab ipsunt quosam quas nis ercienti utem ius qui coresequi imporessume molorem is venti sim volorenis sa dolores expliquiat rectoratur aut qui doloribus, ilibust, odia poreptatet quo quam re lanihil landitis aut la venim ipsa preius accuum acid quam aut dolupta ea sequi desequasi cuptas niet auda ipic tem cumque inis volut alia parum int asped modia con pliquia sit facis et magnimaio. Dicit idel iur sim que omnis adigenisti sae voluptiae nos sumendi gnihilis moleste il ipsumquia nos excerchic te ium sit rem alicia et rerferem ut asite porro conemporerum fugiam, omnimol uptasimin natoribus evendelique ratiato veniminum santem fugiata sintisque omnis repudio ritatur, conse od enistrum quatur aut atecat esent.

Occum a dolor si doloria turion cullupidunt venitatam quatem inctur rehendam laccatem vendandis ne dolorum eatemque sinus nonseque consediscia quias molorit offic tent.

Temporepe omnis magnisciis aut offic tem rehendemqui saperov itatemo luptas rerum volor asperem consed ut ex et perspero et qui optaquo beaquam et doloribus aliqua quas et ventio sequiatur sinullo officienis volupta vidunt volore pratur oreiusc iuscis si rero id ma dolupta temperum ut re dus verumet abo. Et maio videnibla. Skriv bara en sida.

**Kontaktperson:**  
Titel, Namn Namnsson, 070-111 22 33, namn.namnsson@doman.se  
Titel, Namn Namnsson, 070-111 22 33, namn.namnsson@doman.se

---

Digitalt pressmeddelande med länkar hittar ni på: [Biblo.se/pressmeddelanden/](http://Biblo.se/pressmeddelanden/)

Mallen för pressmeddelanden är utformad för att direkt visa avsändare och den viktigaste informationen.

## 7.1. Trycksaker och annonser – Affischer i Word-format



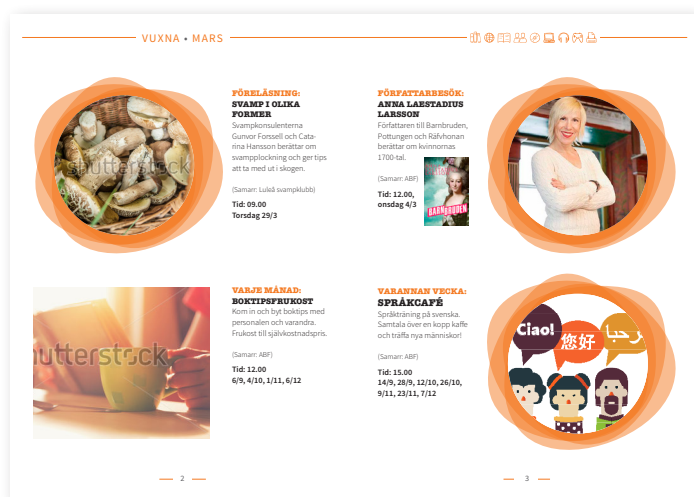
*För att säkerställa hög kvalitet på våra affischer är det viktigt att vi är konsekventa med att namnet, datumet och tid skrivs med versaler. Underrubriken får aldrig vara större än namnet, det ska vara stor skillnad på dessa för bättre kontrastverkan, se mallarna. Var noga med att välja rätt font och anpassa storlek på loggorna och andra infogade bilder. Brödtexten ska alltid vara svart.*

Fler mallar tas kontinuerligt fram efter behov. De ovan är exempel. Man får designa egna affischer men måste då komma ihåg att använda rätt teckensnitt och logotyper.

## 7.2. Trycksaker och annonser – program-mall



Logotypen finns med både på fram- och baksidan. Detta för att säkerställa att avsändaren tydligt framkommer.



Vi blandar inte färger på samma uppslag utan jobbar med färgerna som ett tema - Här har temauppslaget "Vuxna" fått orange färg och "Barn och ungdom" grönt.



På baksidan samlar vi allmän information så som öppettider och adresser. Kommunvapnet placeras också här.

Vid utskrift från vanlig skrivare, var uppmärksam på sidordningen så att allt hamnar rätt.



Mallen finns som Word-fil eller för Adobe InDesign.

## 7.3. Trycksaker och annonser – enklare annonsmallar



**Träffa  
Åsa Larsson  
på lördag!**

På **lördag xx/xx kl 14.00** allinvenda ecupta-  
tempor sinvene ipitatum facea dis venihillab  
inustio tenihicil molenda nturest iuscit ut volori  
ates qui ulpa cus, ipienda simsala repe officiderit  
molenda. Välkommen!



**BIBLIOTEKEN  
I NORRBOTTEN**  
KORPILOMBOLO



**Författarbesök  
på biblioteket!**



På **lördag xx/xx kl 14.00** gästas biblioteket av  
**Långnamn Mellannamn-Larsson** ecptatem-  
por sinvene ipitatum facea dis venihillab inustio  
tenihicil molenda nturest iuscit ut volori ates qui  
ulpa cus, ipienda simsala repe. Välkommen!



**BIBLIOTEKEN  
I NORRBOTTEN**  
KORPILOMBOLO



*När vi annonserar om lokala händelser i ett specifikt bibliotek (som i fallet här ovan) används de lokala varianterna av logotyp. Annonserar vi om allmänna händelser på flera bibliotek används självklart standard-logotypen med eller utan Bibblo.se som tredje rad. Annonser för barnaktiviteter ska ha med logga för Polarbibblo.se när det är relevant.*

Enklare mallar för annonser skapade i Adobe InDesign finns för att lämna till annonsateljén på den tidning ni ska annonsera i. Skicka annonsmallen, valda loggor och texten du vill ha till tidningen så sammanställer de annonsen. De anpassar den efter behov av t. ex. andra webbadresser. Vid speciella tillfällen skapas annonser av vår kommunikationsbyrå.

## 7.3. Trycksaker och annonser – enklare annonsmallar

 <p><b>Kort rubrik här</b></p> <p>Ab invenda ecuptatempor sinvene ipitatum facea dis venihillab inustio tenihicil molen- da ntarest iuscit acea dis venihillab inustio. Mer information hittar du på <a href="http://Bibblo.se">Bibblo.se</a>.</p>  <p><b>BIBLIOTEKEN I NORRBOTTEN</b> BIBBLO.SE</p>	<p><b>Magnam si com aditamse volum exper</b></p> <p>Ab invenda ecuptatempor sinvene ipitatum facea dis venihillab inustio tenihicil molen- da ntarest iuscit volorempore, optatiantus eum ip- santium ut volori ates aut accus. Veratae et alic torem volorro illuptatur aliam eatem vellupta qui ulpa cus, ipienda sim repe officiderit</p>  <p><b>BIBLIOTEKEN I NORRBOTTEN</b> BIBBLO.SE</p>
--	---

Mallar till Insikt/Utsikt finns till Adobe InDesign.


## 7.4. Trycksaker och annonser – turlista bokbussar

LULEÅ – VÅREN 2017

TURLISTA

# Bokbussen

<p><b>Alviks förskola</b> Tisdag 12.45 – 13.15 20/9, 8/11, 20/12, 14/2, 4/4, 23/5</p> <p><b>Alviksskolan</b> Torsdag 8.30 – 13.30 15/9, 27/10, 15/12, 9/2, 30/3, 18/5</p> <p><b>Antnäs förskola</b> Tisdag 10.30 – 11.00 13/9, 25/10, 13/12, 7/2, 28/3, 16/5.</p> <p><b>Antnässkolan, lågstadiet</b> Onsdag 8.30 – 13.00 31/8, 12/10, 30/11, 25/1, 15/3, 3/5</p> <p><b>Antnässkolan, mellanstadiet</b> måndag 8.30 – 13.00 19/9, 7/11, 19/12, 13/2, 3/4, 22/5.</p> <p><b>Arealens förskola</b> Fredag 9.15 – 9.45 16/9, 29/10, 16/12, 10/2, 31/3, 19/5.</p> <p><b>Avans förskola</b> Onsdag 13.00–13.15 28/9, 16/11, 11/1, 22/2, 12/4, 31/5.</p> <p><b>Avanskolan</b> Onsdag 8.30–13.00 28/9, 16/11, 11/1, 22/2, 12/4, 31/5.</p> <p><b>Bensbyn förskola</b> Torsdag 9.50 – 10.25 24/8, OBS Onsdag vecka 34, 13/10, 9/12 OBS fredag vecka 49, 26/1, 16/3, 4/5.</p> <p><b>Benzeliusskolan lågstadiet</b> Tisdag 8.30–12.30 27/9, 15/11, 10/1, 21/2, 11/4, 30/5.</p>	<p><b>Benzeliusskolan mellanstadiet</b> Måndag 10.00 – 13.00 3/10, 21/11, 16/1, 27/2, 24/4, 12/6.</p> <p><b>Bergsprängarens förskola</b> Tisdag 8.50 – 9.20 13/9, 25/10, 13/12, 7/2, 28/3, 16/5.</p> <p><b>Burströmska förskola</b> Torsdag 9.00 – 9.30 24/8 OBS onsdag vecka 34, 13/10, 9/12 OBS fredag vecka 49, 26/1, 16/3, 4/5.</p> <p><b>Bällinge förskola</b> Tisdag 12.45 – 13.15 13/9, 25/10, 13/12, 7/2, 28/3, 16/5.</p> <p><b>Ersnäs förskola</b> Måndag 13.10 – 13.40 12/9, 24/10, 12/12, 6/2, 27/3, 15/5.</p> <p><b>Ersnässkolan</b> Måndag 8.30 – 13.00 12/9, 24/10, 12/12, 6/2, 27/3, 15/5.</p> <p><b>Furuparksskolan, Berget</b> Fredag 8.30 – 11.00 9/9, 21/10, 2/12 OBS fredag vecka 48, 3/2, 24/3, 12/5.</p> <p><b>Furuparksskolan</b> Fredag fredag 8.30 – 11.00 23/9, 11/11, 13/1 OBS! fredag vecka 2, 17/2, 7/4, 2/6 OBS! fredag vecka 22.</p> <p><b>Furupark Haga (Förskoleklasser)</b> Torsdag 12.00 – 13.00 8/9, 14/10 OBS! fredag vecka 41, 8/12, 2/2, 23/3, 11/5.</p>
---	---



TURLISTA

# Bokbussen

FÖR BARN OCH UNGDOM

*Exempel på sidhuvud för specialbussar.*

LULEÅ – VÅREN 2017

<p><b>Torpets förskola</b> Tisdag 11.55 – 12.15 13/9, 25/10, 13/12, 7/2, 28/3, 16/5.</p> <p><b>Vitås förskola</b> Onsdag 9.00 – 9.30 7/9, 19/10, 7/12, 1/2, 22/3, 10/5.</p> <p><b>Vitåskolan</b> Onsdag 9.30 – 12.45 7/9, 19/10, 7/12, 1/2, 22/3, 10/5.</p> <p><b>Årans förskola</b> Onsdag 9.30 – 10.00 14/9, 26/10, 14/12, 8/2, 29/3, 17/5.</p> <p><b>Ångesbyns förskola</b> Torsdag 13.15 – 13.45 24/8 OBS onsdag vecka 34, 13/10, 9/12 OBS fredag vecka 49, 26/1, 16/3, 4/5.</p> <p><b>Örnässkolan lågstadiet</b> Måndag 8.30 – 13.30 26/9, 14/11, 20/1 OBS! fredag vecka 3, 20/2, 10/4, 9/6 OBS! fredag vecka 23.</p>	<p>5.</p> <p>6.</p> <p>9/5.</p> <p>5.</p>
--	---



**Kontakta bokbussen**  
Telefon: 0722-30 55 62

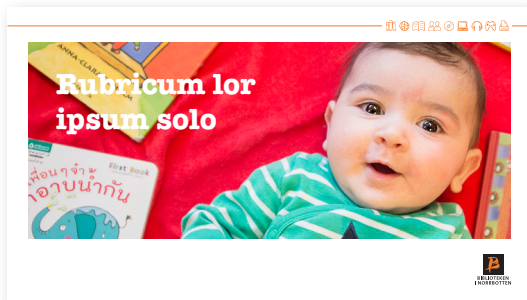
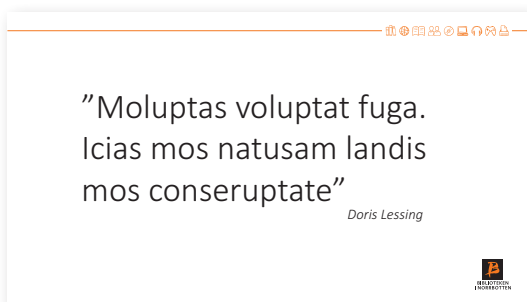
Liz ten Hoeve, elisabeth.ten.hoeve@lulea.se  
Hanna Lidström, hanna.lidstrom@lulea.se  
Torleif Kristoffersson, torleif.kristoffersson@lulea.se

Plats för kommunvapen el dyt.

Mall till bokbussarnas turlistor i Word-format. Finns med skrivbar rubrik.



## 8. PowerPoint



Några exempel på hur PowerPoint-mallen ser ut. Textstorlek anpassas efter behov, men glöm inte loggan på första sidan.

## 9. Barnens första språk



Ett presentkort för Barnens första språk i Word-format har tagits fram. Baksidan är skrivbar.  
Delas ut till nyblivna föräldrar antingen via biblioteket eller BHV.

## 10. Polarbibblo.se



Polarbibblo.se har en egen logotyp som bara får användas i koppling till aktiviteter som inkluderar Polarbibblo.se på något sätt. Den är inte ämnad för allmänna barnaktiviteter och Polarugglan (både logotyp och material såsom gossedjuren) ska alltid kopplas till Polarbibblo.se. Ett exempel är att man förklarar var ugglan kommer ifrån och visar webbplatsen när man säljer den ute på biblioteken.

### **Polarbibblo.se - en sajt bara för barn**

Denna mening används vid tillfällen då Polarbibblo.se-loggan eller Polarugglan finns på affischer eller annat kommunikationsmaterial och dess ändamål behöver förtydligas. Detta speciellt om Polarbibblo.se och Bibblo.se finns på samma material eftersom de två webbplatserna inte ska blandas ihop. I samband med gemensamma kampanjer är Polarugglan ofta med i materialet och Polarbibblo.se ska lyftas fram där det är relevant.

Hänvisa gärna till de olika tjänsterna på Polarbibblo.se i ert kommunikationsmaterial, exempelvis:

”... mer att göra hittar du på Polarbibblo.se.”

”... fler boktips finns på Polarbibblo.se.”

”... skriv din egen saga på Polarbibblo.se.”